

**Caisse Primaire d’Assurance Maladie de la Haute Garonne**

**Formations À DESTINATION DES MEMBRES DU PERSONNEL DE la cpam de LA haute-garonne**

**Lot 5 – MANAGEMENT**

**MARCHÉ N°G2025024-5**

**ANNEXE 1 AU MARCHÉ**

**ANNEXE FINANCIÈRE**

# Les prix indiqués à la présente annexe financière comprennent l’ensemble des éléments détaillés à l’article IX du CCAP. Les termes « formations interprofessionnelle », « formation intra-professionnelle », « journée de formation » et « demi-journée de formation » sont définis à l’article I du CCAP.

# Bordereau de prix unitaires pour les formations intra-professionnelles

Le candidat renseigne le prix proposé pour chaque session de formation en respectant le nombre de jours indiqué ci-après (et non pas un prix par jour). Ces sessions doivent comprendre un nombre maximum de stagiaires tel qu’indiqué dans le CCTP du lot.

**Formations en présentiel**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objet de la session de formation** | **Nombre de jour(s) imposé(s) par la CPAM de Haute-Garonne** | **Tarif (€ HT)**  **à la session** | **TVA en €** | **TVA en %** | **Prix à la session en € TTC** |
| Réussir dans sa première fonction de manager | 3 |  |  |  |  |
| Réussir son management transversal | 2 |  |  |  |  |
| Management hybride | 2 |  |  |  |  |
| Le management participatif | 2 |  |  |  |  |
| Management visuel | 2 |  |  |  |  |
| Management inclusif | 2 |  |  |  |  |
| Manager grâce à l'intelligence émotionnelle | 2 |  |  |  |  |
| Managers des situations difficiles | 2 |  |  |  |  |
| Manager ses anciens collègues | 1 |  |  |  |  |
| Manager des équipes intergénérationnelles | 2 |  |  |  |  |
| Manager des managers | 2 |  |  |  |  |
| La gestion du temps pour managers | 2 |  |  |  |  |
| Gestion de projets : les fondamentaux | 2 |  |  |  |  |
| Animer des réunions ou Quick meeting | 1 |  |  |  |  |
| Animation de réunions créative | 2 |  |  |  |  |
| Outils de pilotage et animations auprès de son unité | 2 |  |  |  |  |
| Apprendre à déléguer et responsabiliser ses collaborateurs | 2 |  |  |  |  |
| Manager, s'approprier les techniques de co dev | 2 |  |  |  |  |
| Favoriser l'innovation dans son équipe | 2 |  |  |  |  |
| Le manager innovant : réinventer son management | 2 |  |  |  |  |
| Développer la motivation, la cohésion d'équipe | 2 |  |  |  |  |
| Leadership personnel et excellence collective | 3 |  |  |  |  |
| Accompagner et développer les compétences de ses collaborateurs | 2 |  |  |  |  |
| Devenir manager agile | 2 |  |  |  |  |
| Etre acteur et accompagner le changement | 2 |  |  |  |  |
| Adapter sa communication au profil de son interlocuteur et gestion de conflit | 2 |  |  |  |  |
| Appliquer le droit du travail et les règles conventionnelles dans le cadre de ses fonctions managériales | 2 |  |  |  |  |
| Mener des entretiens annuels et professionnels | 2 |  |  |  |  |
| Conduire les entretiens difficiles en RH | 2 |  |  |  |  |
| Conduire des entretiens avec un salarié en souffrance | 2 |  |  |  |  |
| Défusing | 2 |  |  |  |  |
| Défusing (recyclage) | 1 |  |  |  |  |
| Prévenir absentéisme | 1 |  |  |  |  |
| Gestion du stress | 1 |  |  |  |  |
| Recrutement et non-discrimination à l'embauche | 2 |  |  |  |  |

**Formations en distanciel**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objet de la session de formation** | **Nombre de jour(s) imposé(s) par la CPAM de Haute-Garonne** | **Tarif (€ HT)**  **à la session** | **TVA en €** | **TVA en %** | **Prix à la session en € TTC** |
| Réussir dans sa première fonction de manager | 3 |  |  |  |  |
| Réussir son management transversal | 2 |  |  |  |  |
| Management hybride | 2 |  |  |  |  |
| Le management participatif | 2 |  |  |  |  |
| Management visuel | 2 |  |  |  |  |
| Management inclusif | 2 |  |  |  |  |
| Manager grâce à l'intelligence émotionnelle | 2 |  |  |  |  |
| Managers des situations difficiles | 2 |  |  |  |  |
| Manager ses anciens collègues | 1 |  |  |  |  |
| Manager des équipes intergénérationnelles | 2 |  |  |  |  |
| Manager des managers | 2 |  |  |  |  |
| La gestion du temps pour managers | 2 |  |  |  |  |
| Gestion de projets : les fondamentaux | 2 |  |  |  |  |
| Animer des réunions ou Quick meeting | 1 |  |  |  |  |
| Animation de réunions créative | 2 |  |  |  |  |
| Outils de pilotage et animations auprès de son unité | 2 |  |  |  |  |
| Apprendre à déléguer et responsabiliser ses collaborateurs | 2 |  |  |  |  |
| Manager, s'approprier les techniques de co dev | 2 |  |  |  |  |
| Favoriser l'innovation dans son équipe | 2 |  |  |  |  |
| Le manager innovant : réinventer son management | 2 |  |  |  |  |
| Développer la motivation, la cohésion d'équipe | 2 |  |  |  |  |
| Leadership personnel et excellence collective | 3 |  |  |  |  |
| Accompagner et développer les compétences de ses collaborateurs | 2 |  |  |  |  |
| Devenir manager agile | 2 |  |  |  |  |
| Etre acteur et accompagner le changement | 2 |  |  |  |  |
| Adapter sa communication au profil de son interlocuteur et gestion de conflit | 2 |  |  |  |  |
| Appliquer le droit du travail et les règles conventionnelles dans le cadre de ses fonctions managériales | 2 |  |  |  |  |
| Mener des entretiens annuels et professionnels | 2 |  |  |  |  |
| Conduire les entretiens difficiles en RH | 2 |  |  |  |  |
| Conduire des entretiens avec un salarié en souffrance | 2 |  |  |  |  |
| Défusing | 2 |  |  |  |  |
| Défusing (recyclage) | 1 |  |  |  |  |
| Prévenir absentéisme | 1 |  |  |  |  |
| Gestion du stress | 1 |  |  |  |  |
| Recrutement et non-discrimination à l'embauche | 2 |  |  |  |  |

# Bordereau de prix unitaires pour les formations interprofessionnelles

**Formations en présentiel**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objet de la session de formation** | **Nombre de jour(s) de formation prévu(s) par le candidat** | **Tarif (pour une personne pour la formation dans son intégralité) (€ HT)** | **TVA en €** | **TVA en %** | **Prix en € TTC (pour une personne pour la formation dans son intégralité)** |
| Réussir dans sa première fonction de manager |  |  |  |  |  |
| Réussir son management transversal |  |  |  |  |  |
| Management hybride |  |  |  |  |  |
| Le management participatif |  |  |  |  |  |
| Management visuel |  |  |  |  |  |
| Management inclusif |  |  |  |  |  |
| Manager grâce à l'intelligence émotionnelle |  |  |  |  |  |
| Managers des situations difficiles |  |  |  |  |  |
| Manager ses anciens collègues |  |  |  |  |  |
| Manager des équipes intergénérationnelles |  |  |  |  |  |
| Manager des managers |  |  |  |  |  |
| La gestion du temps pour managers |  |  |  |  |  |
| Gestion de projets : les fondamentaux |  |  |  |  |  |
| Animer des réunions ou Quick meeting |  |  |  |  |  |
| Animation de réunions créative |  |  |  |  |  |
| Outils de pilotage et animations auprès de son unité |  |  |  |  |  |
| Apprendre à déléguer et responsabiliser ses collaborateurs |  |  |  |  |  |
| Manager, s'approprier les techniques de co dev |  |  |  |  |  |
| Favoriser l'innovation dans son équipe |  |  |  |  |  |
| Le manager innovant : réinventer son management |  |  |  |  |  |
| Développer la motivation, la cohésion d'équipe |  |  |  |  |  |
| Leadership personnel et excellence collective |  |  |  |  |  |
| Accompagner et développer les compétences de ses collaborateurs |  |  |  |  |  |
| Devenir manager agile |  |  |  |  |  |
| Etre acteur et accompagner le changement |  |  |  |  |  |
| Adapter sa communication au profil de son interlocuteur et gestion de conflit |  |  |  |  |  |
| Appliquer le droit du travail et les règles conventionnelles dans le cadre de ses fonctions managériales |  |  |  |  |  |
| Mener des entretiens annuels et professionnels |  |  |  |  |  |
| Conduire les entretiens difficiles en RH |  |  |  |  |  |
| Conduire des entretiens avec un salarié en souffrance |  |  |  |  |  |
| Défusing |  |  |  |  |  |
| Défusing (recyclage) |  |  |  |  |  |
| Prévenir absentéisme |  |  |  |  |  |
| Gestion du stress |  |  |  |  |  |
| Recrutement et non-discrimination à l'embauche |  |  |  |  |  |

**Formations en distanciel**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objet de la session de formation** | **Nombre de jour(s) de formation prévu(s) par le candidat** | **Tarif (pour une personne pour la formation dans son intégralité) (€ HT)** | **TVA en €** | **TVA en %** | **Prix en € TTC (pour une personne pour la formation dans son intégralité)** |
| Réussir dans sa première fonction de manager |  |  |  |  |  |
| Réussir son management transversal |  |  |  |  |  |
| Management hybride |  |  |  |  |  |
| Le management participatif |  |  |  |  |  |
| Management visuel |  |  |  |  |  |
| Management inclusif |  |  |  |  |  |
| Manager grâce à l'intelligence émotionnelle |  |  |  |  |  |
| Managers des situations difficiles |  |  |  |  |  |
| Manager ses anciens collègues |  |  |  |  |  |
| Manager des équipes intergénérationnelles |  |  |  |  |  |
| Manager des managers |  |  |  |  |  |
| La gestion du temps pour managers |  |  |  |  |  |
| Gestion de projets : les fondamentaux |  |  |  |  |  |
| Animer des réunions ou Quick meeting |  |  |  |  |  |
| Animation de réunions créative |  |  |  |  |  |
| Outils de pilotage et animations auprès de son unité |  |  |  |  |  |
| Apprendre à déléguer et responsabiliser ses collaborateurs |  |  |  |  |  |
| Manager, s'approprier les techniques de co dev |  |  |  |  |  |
| Favoriser l'innovation dans son équipe |  |  |  |  |  |
| Le manager innovant : réinventer son management |  |  |  |  |  |
| Développer la motivation, la cohésion d'équipe |  |  |  |  |  |
| Leadership personnel et excellence collective |  |  |  |  |  |
| Accompagner et développer les compétences de ses collaborateurs |  |  |  |  |  |
| Devenir manager agile |  |  |  |  |  |
| Etre acteur et accompagner le changement |  |  |  |  |  |
| Adapter sa communication au profil de son interlocuteur et gestion de conflit |  |  |  |  |  |
| Appliquer le droit du travail et les règles conventionnelles dans le cadre de ses fonctions managériales |  |  |  |  |  |
| Mener des entretiens annuels et professionnels |  |  |  |  |  |
| Conduire les entretiens difficiles en RH |  |  |  |  |  |
| Conduire des entretiens avec un salarié en souffrance |  |  |  |  |  |
| Défusing |  |  |  |  |  |
| Défusing (recyclage) |  |  |  |  |  |
| Prévenir absentéisme |  |  |  |  |  |
| Gestion du stress |  |  |  |  |  |
| Recrutement et non-discrimination à l'embauche |  |  |  |  |  |

# Bordereau de prix unitaires par niveau d’expertise du formateur

Pour toute autre formation demandé hors celles listées à la présente annexe financière, le candidat devra renseigner les tarifs correspondant aux profils, durée et modalités décrits ci-après.

**Formations en présentiel**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Niveau d’expertise du formateur** | **Montant en € HT pour un jour de formation** | **TVA en €** | **TVA en %** | **Prix en € TTC** |
| Junior |  |  |  |  |
| Intermédiaire |  |  |  |  |
| Senior |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Niveau d’expertise du formateur** | **Montant en € HT pour une demi-journée de formation** | **TVA en €** | **TVA en %** | **Prix en € TTC** |
| Junior |  |  |  |  |
| Intermédiaire |  |  |  |  |
| Senior |  |  |  |  |

**Formations en présentiel**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Niveau d’expertise du formateur** | **Montant en € HT pour un jour de formation** | **TVA en €** | **TVA en %** | **Prix en € TTC** |
| Junior |  |  |  |  |
| Intermédiaire |  |  |  |  |
| Senior |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Niveau d’expertise du formateur** | **Montant en € HT pour une demi-journée de formation** | **TVA en €** | **TVA en %** | **Prix en € TTC** |
| Junior |  |  |  |  |
| Intermédiaire |  |  |  |  |
| Senior |  |  |  |  |

# REMISE SUR CATALOGUE

**Le candidat a la possibilité, s’il le souhaite, de proposer des remises sur des parties du ou des catalogue(s) remis avec son offre.**

**Auquel cas, il devra indiquer, ci-après, le taux de remise ainsi que les pages du catalogue sur lesquelles porte ces remises :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Remise sur catalogue** | **Valeur en %** |
| Pages ….. à …… |  |
| Pages ….. à …… |  |
| Pages ….. à …… |  |
| Pages ….. à …… |  |
| Pages ….. à …… |  |